



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**РЕШЕНИЕ**

от «25» марта 2021г.

№24-139

О принятии Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Волоколамского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 11.11.2015 № 194/2015-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Московской области», Уставом Волоколамского городского округа Московской области Совет депутатов Волоколамского городского округа Московской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Волоколамского городского округа Московской области, (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов сельского поселения Ярополецкое Волоколамского муниципального района Московской области от 23.08.2018 № 322/60 «О внесении изменений в Положение о порядке проведения опроса граждан в сельском поселении Ярополецкое, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Ярополецкое Волоколамского муниципального района от 15.09.2006 № 33/9 «О Положении о порядке проведения опроса граждан в сельском поселении Ярополецкое»;

- решение Совета депутатов сельского поселения Теряевское Волоколамского муниципального района Московской области от 25.01.2007 № 50/14 «Об утверждении Положения о порядке проведения опроса граждан сельского поселения Теряевское»;

- решение Совета депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области от 02.11.2006 № 40/11 «Об утверждении Положения о порядке проведения опроса граждан»;

- решение Совета депутатов сельского поселения Ярополецкое Волоколамского муниципального района Московской области от 15.09.2006 № 33/9 «О Положении о порядке проведения опроса граждан в сельском поселении Ярополецкое»;

- решение Совета депутатов сельского поселения Кашинское Волоколамского муниципального района Московской области от 08.08.2006 №

15/4 «Об утверждении Положения о порядке проведения опроса граждан в сельском поселении Кашинское Волоколамского района»;

- решение Совета депутатов сельского поселения Осташевское Волоколамского муниципального района Московской области от 04.07.2006 № 33/8 «Об утверждении Положения о порядке проведения опроса граждан»;

- решение Совета депутатов сельского поселения Чисменское Волоколамского муниципального района Московской области от 08.06.2006 № 46/9 «О принятии Положения о порядке проведения опроса граждан в сельском поселении Чисменское по вопросам местного значения».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Волоколамский край», а также разместить в сети Интернет на Официальном интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области (<http://volok-go.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов  
Волоколамского городского округа

С.А. Шорников

Глава Волоколамского городского округа

М.И.Сылка

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке назначения и проведения опроса граждан  
на территории Волоколамского городского округа Московской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 11.11.2015 № 194/2015-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Московской области», Уставом Волоколамского городского округа Московской области и определяет порядок назначения и проведения опроса граждан в Волоколамском городском округе Московской области (далее – городской округ) как формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Опрос граждан (далее – опрос) проводится на всей территории городского округа или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления городского округа, а также органами государственной власти.

Для проведения опроса может использоваться официальный сайт городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

1.4. В опросе имеют право участвовать жители городского округа, обладающие избирательным правом.

В опросе по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители городского округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.5. Гражданин имеет право участвовать в опросе независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.6. Граждане участвуют в опросе на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления. В ходе опроса каждый гражданин обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться только лично.

1.7. Участие граждан в опросе является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина с целью принудить его к участию или неучастию в опросе либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

1.8. Подготовка, проведение и определение результатов опроса должны основываться на принципах открытости, гласности и объективности.

1.9. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) за счет средств бюджета городского округа – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления городского округа.

2) за счет средств бюджета Московской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Московской области.

## **2. Вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос**

2.1. Опрос может быть проведен по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы жителей городского округа.

2.2. Вопрос, предлагаемый для вынесения на опрос, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ.

2.3. Вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос, не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Московской области.

## **3. Инициатива проведения опроса**

3.1. Опрос проводится по инициативе:

1) Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области (далее – Совет депутатов городского округа) или главы Волоколамского городского округа Московской области (далее – глава городского округа) – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Московской области – для учета мнения жителей городского округа при принятии решений об изменении целевого назначения земель городского округа для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей городского округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

3.2. Инициатива Совета депутатов городского округа о проведении опроса оформляется решением Совета депутатов городского округа.

3.3. Инициатива главы городского округа о проведении опроса оформляется посредством принятия им соответствующего постановления и внесения его на рассмотрение Совета депутатов городского округа.

3.4. Решение Совета депутатов городского округа, постановление главы городского округа об инициативе проведения опроса должны содержать:

- 1) дату и сроки проведения опроса;
- 2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) территорию опроса;
- 3) методику проведения опроса;
- 4) форму опросного листа;
- 5) минимальную численность жителей городского округа, участвующих в опросе.

3.5. Инициатива органов государственной власти Московской области о проведении опроса оформляется в соответствии с законодательством Московской области.

3.6. Совет депутатов городского округа рассматривает инициативу о проведении опроса на ближайшем заседании Совета депутатов городского округа.

3.7. Жители городского округа, общественные объединения, органы территориального общественного самоуправления вправе обратиться в Совет депутатов городского округа или к главе городского округа с предложением о проведении опроса, которое рассматривается в порядке и сроки, установленные

Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

#### **4. Назначение опроса**

4.1. Совет депутатов городского округа принимает решение о проведении опроса либо об отказе в назначении его проведения.

4.2. Совет депутатов городского округа отказывает в назначении проведения опроса в случае, если вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос, не отнесены к вопросам местного значения, а также в случае нарушения требований к порядку выдвижения инициативы проведения опроса, установленных настоящим Положением.

4.3. В решении Совета депутатов городского округа о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 7) численность и состав комиссии по проведению опроса.

4.4. Решение о проведении опроса публикуется в средствах массовой информации и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти рабочих дней после его принятия.

#### **5. Комиссия по проведению опроса**

5.1. Подготовку и проведение опроса осуществляет Комиссия по проведению опроса (далее – Комиссия).

5.2. Комиссия назначается решением Совета депутатов городского округа в количестве 3-15 человек в зависимости от территории проведения опроса.

5.3. Первое заседание Комиссии созывается не позднее чем на пятый день после опубликования решения о проведении опроса.

На первом заседании Комиссия избирает из своего состава председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии.

5.4. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители Совета депутатов городского округа и администрации Волоколамского городского округа Московской области (далее – администрация городского округа).

В состав комиссии могут быть включены представители органов государственной власти Московской области, муниципальных предприятий и учреждений, общественных объединений, действующих на территории городского округа, в зависимости от вопроса, выносимого на опрос.

5.5. Полномочия Комиссии:

1) организует оповещение жителей городского округа о дате, месте и времени проведения опроса не позднее чем за десять дней до даты начала проведения опроса, а также о графике работы и месте нахождения Комиссии.

Оповещение проводится путем размещения информации о проведении опроса:

- а) в средствах массовой информации;

- б) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- в) на информационных стендах;
- г) иным способом;
- 2) составляет списки участников опроса;
- 3) организует мероприятия по проведению опроса с учетом выбранной методики проведения опроса;
- 4) оформляет протокол по результатам опроса;
- 5) определяет результаты опроса и публикует (обнародует) их;
- 6) взаимодействует с органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации по вопросам, связанным с реализацией настоящего Положения;
- 7) рассматривает жалобы и заявления о нарушении Закона Московской области от 11.11.2015 № 194/2015-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Московской области», настоящего Положения при проведении опроса;
- 8) направляет в Совет депутатов городского округа результаты опроса.

5.6. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

5.7. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии, а также предоставление помещений для работы Комиссии осуществляет администрация городского округа.

5.8. Полномочия Комиссии прекращаются после официального опубликования (обнародования) результатов опроса.

## **6. Порядок проведения опроса**

6.1. Опрос может проводиться в пунктах, определенных для проведения опроса, на собраниях, в трудовых коллективах, путем поквартирного (домового) обхода граждан, на улицах, с использованием официального сайта городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации и Московской области.

6.2. Опрос проводится путем заполнения опросного листа в период и время, определенные в решении Совета депутатов городского округа о назначении опроса.

6.3. В опросном листе, предназначенном для голосования, точно воспроизводится текст вопроса и возможные варианты волеизъявления участника опроса («за» или «против»), под которыми помещаются пустые квадраты для соответствующих отметок.

При наличии нескольких вопросов они включаются в один опросный лист и последовательно нумеруются.

6.4. Опросный лист, должен иметь свободное место для внесения данных об участнике опроса:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) участника опроса;
- адрес постоянного (преимущественного) проживания;
- серия, номер паспорта или заменяющего его документа;
- иные сведения в соответствии с решением Совета депутатов городского округа.

Данные об участнике опроса вносятся им самостоятельно и добровольно.

6.5. Опросный лист должен содержать разъяснения о порядке его заполнения.

6.6. При проведении опроса членами комиссии ведется список участников опроса, в котором удостоверяется факт получения участником опроса опросного листа.

6.7. В случае если участник опроса по состоянию здоровья не имеет возможности самостоятельно сделать отметку либо запись в опросном листе, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением членов комиссии.

6.8. В случае если участник опроса считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться за повторной выдачей опросного листа взамен испорченного. Испорченный опросный лист коллегиальным решением комиссии в день проведения опроса погашается, о чем незамедлительно составляется комиссией акт.

6.9. Опросные листы неустановленного образца, опросные листы по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса или не содержащие данных и реквизитов, обязательных к заполнению, признаются недействительными.

6.10. Лицо, осуществляющее опрос, обязано ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), предлагаемым (предлагаемыми) при проведении опроса.

6.4. Опрос проводится в удобное для жителей городского округа время в течение одного или нескольких (но не более 10) дней.

## **7. Установление результатов опроса**

7.1. Не позднее трех рабочих дней начиная со дня, следующего за днем окончания опроса, Комиссия определяет результаты опроса путем обработки данных, содержащихся в опросных листах и составляет протокол, в котором указываются:

- дата составления протокола;
- сроки проведения опроса (даты начала и окончания);
- территория опроса (если опрос проводится на части территории городского округа, обязательно указываются наименования населенных пунктов, микрорайонов, улиц, номера домов);
- вопрос (вопросы), рассматриваемый (ые) при проведении опроса;
- общее число жителей, проживающих на соответствующей территории, на которой проводился опрос;
- общее число участников опроса;
- число опросных листов, признанных недействительными;
- одно из следующих решений:
  - 1) признание опроса состоявшимся;
  - 2) признание опроса несостоявшимся;
- количественные характеристики волеизъявлений участников опроса (количество голосов «за» или «против», процент голосов, отданных за то или иное решение, и др.);
- результаты опроса, представляющие собой мнение, выраженное большинством участников опроса (далее - результаты опроса).

7.2. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то составление протокола о результатах опроса по каждому вопросу производится отдельно.

7.3. Если число жителей округа, принявших участие в опросе, меньше минимального числа жителей городского округа, установленных в решении Совета депутатов городского округа о назначении опроса, Комиссия признает опрос несостоявшимся.

7.4. Член Комиссии, несогласный с протоколом о результатах опроса в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу.

7.5. Протокол о результатах опроса подписывается членами комиссии и направляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока проведения опроса в Совет депутатов городского округа с приложением к нему опросных листов.

Копии протокола о результатах опроса могут быть представлены органам государственной власти Московской области, органам местного самоуправления, представителям средств массовой информации и общественных объединений.

7.6. В случае если опрос проводится по инициативе главы городского округа, органов государственной власти Московской области, для инициаторов составляется дополнительный экземпляр протокола о результатах опроса.

## **8. Опубликование (обнародование) результатов опроса**

8.1. Комиссия публикует (обнародует) результаты опроса в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня составления протокола о результатах опроса.

## **9. Хранение материалов опроса**

9.1. Материалы опроса (протоколы опроса, опросные листы и иные материалы) хранятся в Совете депутатов городского округа в течение 5 (пяти) лет со дня составления протокола о результатах опроса. По окончании указанного срока материалы опроса сдаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке в муниципальный архив на постоянное хранение.

## **10. Рассмотрение результатов опроса**

10.1. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер, рассматривается органами и должностными лицами местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, закрепленной в Уставе городского округа, и учитывается при принятии решений.

10.2. В случае невозможности принятия решения в том варианте, за который высказывалось большинство жителей городского округа при опросе, Совет депутатов городского округа или глава городского округа должны принять аргументированное решение и опубликовать его в средствах массовой информации, а также разместить на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».